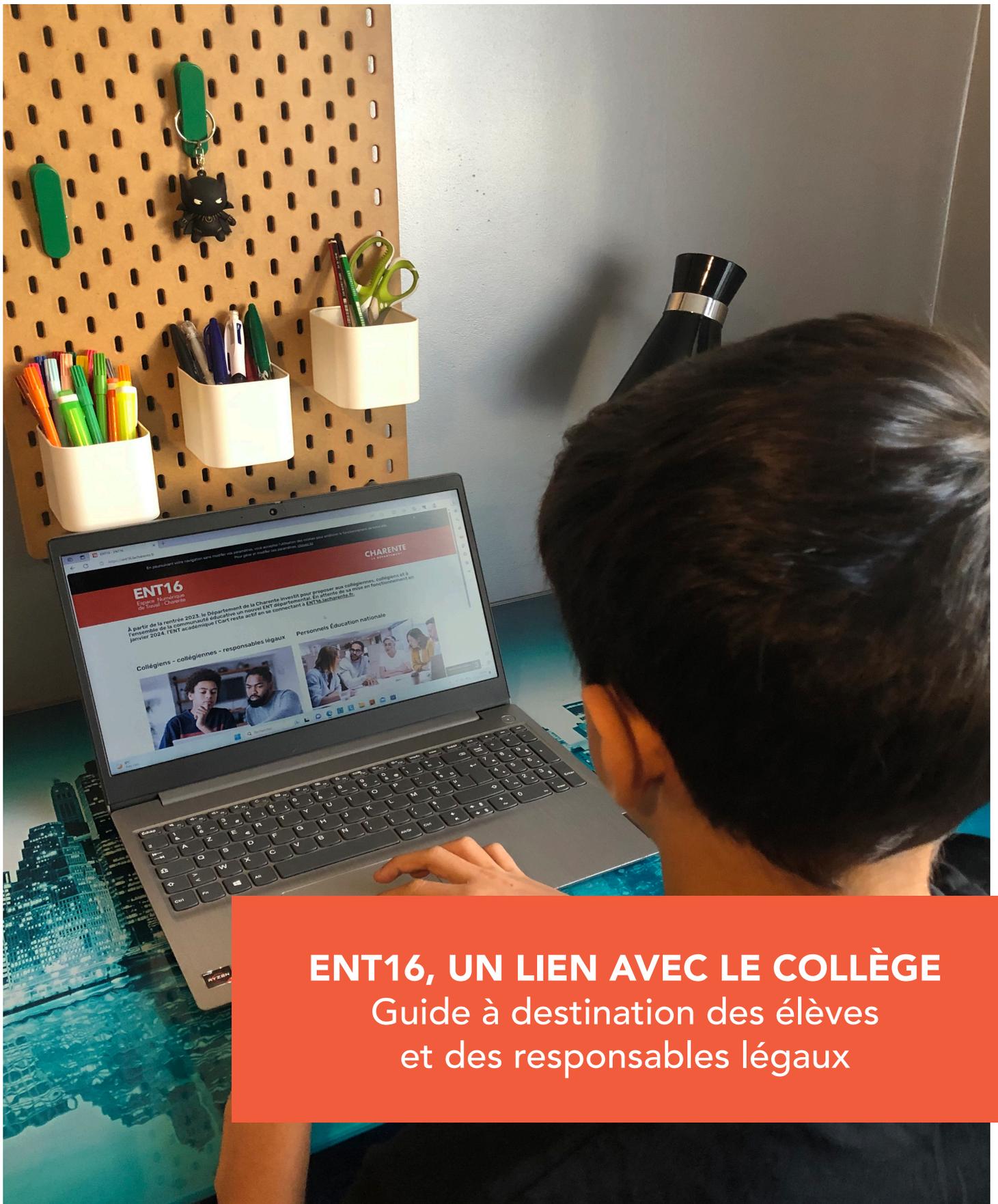


CHARENTE

LE DÉPARTEMENT



ENT16, UN LIEN AVEC LE COLLÈGE
Guide à destination des élèves
et des responsables légaux

<https://ent16.lacharente.fr>

1. Accès et connexion à l'ENT16

1.1. Généralités

Le Département de la Charente déploie un nouvel Espace numérique de travail : ENT16, à partir de janvier 2024 dans l'ensemble des collèges publics de la Charente. Il offre un point d'accès unique à l'ensemble des informations et services numériques du collège : gestion ou consultation des absences, des notes et du cahier de texte de la classe, diffusion et consultation de supports de cours...

L'ENT change mais pas vos identifiants : munissez-vous de vos codes Educonnect. Codes d'accès perdus ? Veuillez contacter le chef d'établissement ou le secrétariat du collège.

1.2. Accès sur ordinateur

L'accès à l'ENT16 se fait via un navigateur à jour (Firefox, Chrome, etc.) à partir de l'adresse suivante : <https://ent16.lacharente.fr>.

Choisir l'entrée « Collégiens – collégiennes – responsables légaux ».



À partir de la rentrée 2023, le Département de la Charente investit pour proposer aux collégiennes, collégiens et à l'ensemble de la communauté éducative un nouvel ENT départemental. En attente de sa mise en fonctionnement en janvier 2024, l'ENT académique l'Cart reste actif en se connectant à [ENT16.lacharente.fr](https://ent16.lacharente.fr).



1.3. Accès par l'application mobile

L'ENT16 dispose d'une application mobile qui vous permettra :

- d'être notifié en temps réel sur son smartphone de toutes les notifications, messages, nouvelles publications ;
- de répondre directement au courriel ;
- de consulter les ressources numériques ou manuels scolaires présents dans le Médiacentre ;
- de prendre facilement une photo pour la déposer dans l'espace documentaire ;
- ...



Téléchargez sur l'appstore pour Apple ou sur google play pour Android l'application mobile « NEO POCKET » pour consulter en temps réel toutes les informations du collège.



- <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.ode.neo>
- <https://apps.apple.com/fr/app/neo-pocket/id1458097439>

A la première connexion, vous devez choisir « ENT16 » parmi les différentes options proposées.

2. La page d'accueil

La page d'accueil est la première page affichée après connexion à l'ENT16.

2.1. Se repérer dans la page d'accueil

The screenshot shows the ENT16 home page interface. At the top, there is a navigation bar (1) with icons for home, grid, messages, search, help, profile, and power. Below the navigation bar, the page is divided into three main sections: a user profile widget (2) on the left, a news feed (3) in the center, and a 'MES APPLIS' (My Apps) section on the right. The user profile widget shows the name 'Alexander Aurélie' and 'CLG-DENIS POISSON', with buttons for 'Ma classe' and 'Mes enseignants'. The news feed lists various updates from users like 'CHAUMONT MARIE-LAURE', 'FRICOT ISABELLE', 'DEVAULX ALAIN', and 'CLAIRE OGOULA-NKWEMI'. The 'MES APPLIS' section includes icons for calendar, folders, email, and other tools, along with a search bar for 'Qwant' and a 'LE STUDIO' section with icons for a person, microphone, and video call.

1. Le bandeau de navigation
2. Les widgets
3. Le fil de nouveautés

2.1.1. Le bandeau de navigation

Situé en haut de la page, il permet d'accéder à différents services partout dans l'ENT16.

	Accueil	Permet de retourner à la page d'accueil.
	Mes applis	Permet d'accéder à la page des applications.
	Messagerie	Permet d'accéder à la messagerie. Affiche une notification de nouveaux messages reçus
	Recherche transverse	Permet de rechercher des ressources sur l'ENT.
	Aide en ligne	Permet d'afficher le mode d'emploi détaillé du service que vous consultez.
	Mon compte	Permet d'accéder à l'espace concernant votre compte.
	Déconnexion	Permet de se déconnecter de l'ENT.

2.1.2. Les widgets

Le terme « widget » vient de la contraction des mots anglais « Windows » et « gadget ». Cela désigne un petit outil qui permet qui permet l'affichage d'informations variées (calendrier, météo...) ou l'accès à des services (actualité, liens...).

2.1.3. Le fil de nouveautés

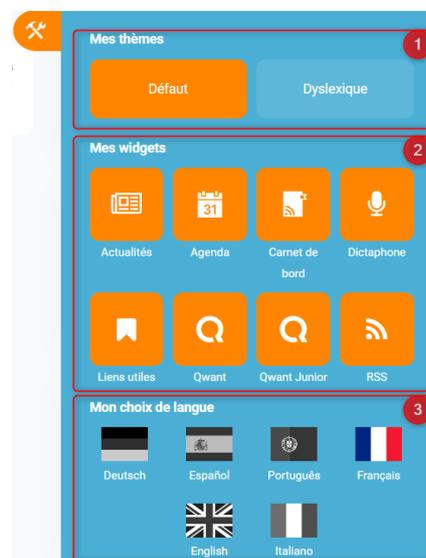
Le "Fil de nouveautés" offre un aperçu des dernières activités qui vous concernent et permet un accès direct à ces activités par simple clic. C'est une présentation d'information telle que pourrait le faire un réseau social.

2.2. Personnalisation de la page d'accueil

La page d'accueil et notamment les widgets peuvent être personnalisés. Pour afficher le panneau de personnalisation (gestionnaire des paramètres), il faut cliquer sur le bouton situé en haut à droite de la page d'accueil.

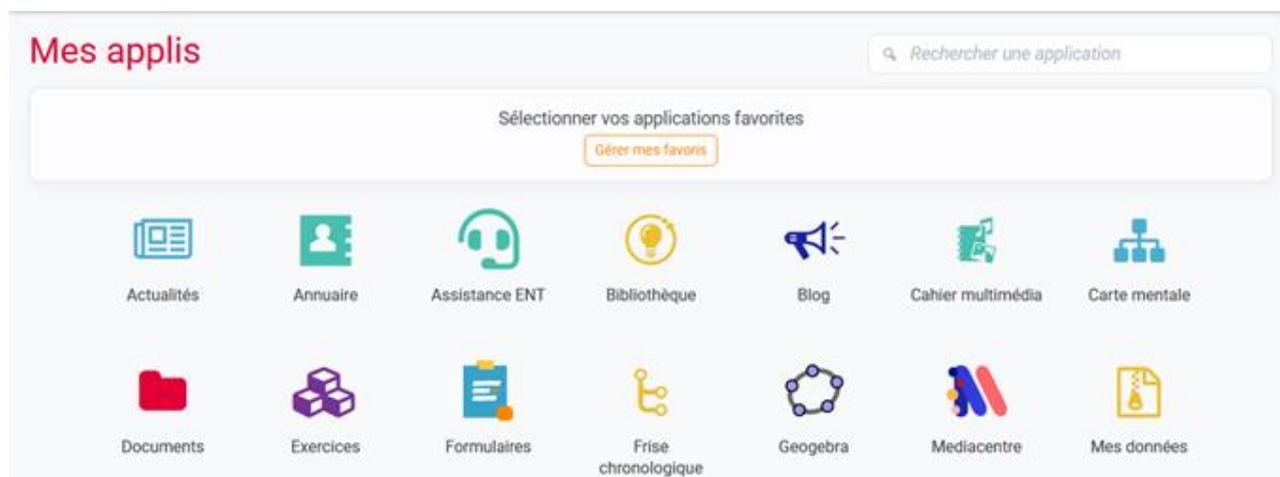


1. Il est alors possible de modifier le thème d'apparence pour choisir d'appliquer une police de caractère facilitant la lecture pour les personnes dyslexiques.
2. Vous pouvez aussi choisir d'afficher ou non de certains widgets (vous pouvez déplacer ces derniers à l'aide de la souris pour ordonner votre page d'accueil comme vous le souhaitez).
3. Enfin, il est possible de choisir la langue de l'interface.



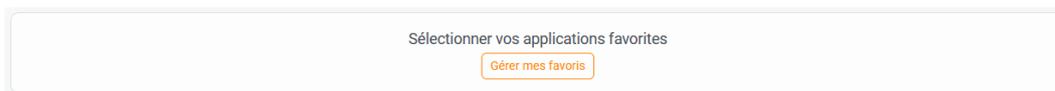
3. La page Mes applis

La page « Mes applis » permet de consulter la liste des applications, des services et des ressources qui vous ont été attribués.



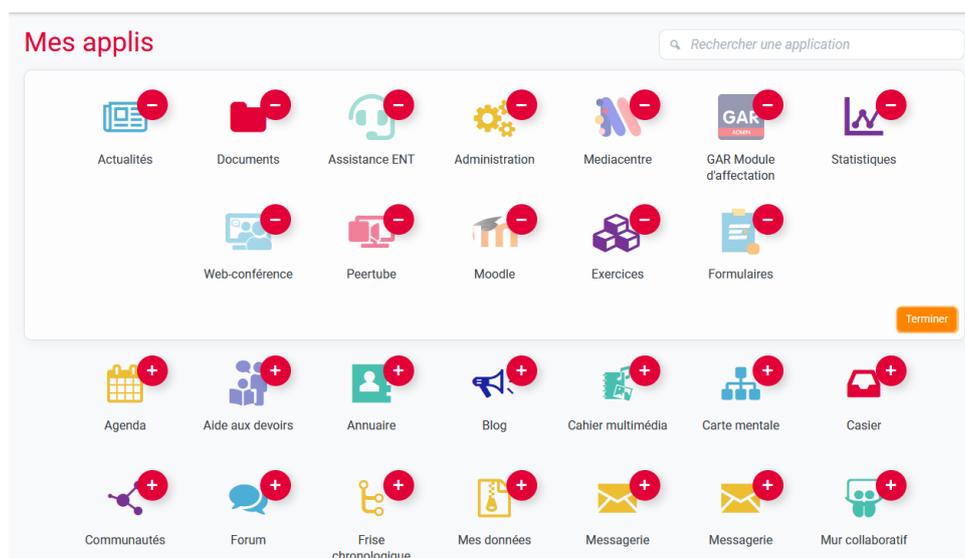
3.1. Gérer mes favoris

L'ajout de favoris permet d'accéder rapidement aux applications que vous utilisez régulièrement dans l'ENT16. Les applications favorites sont ainsi accessibles à partir du widget "Mes applis" présent sur la page d'accueil ou en survolant le bouton "Mes applis".



Pour choisir vos applications favorites :

1. Cliquer sur le bouton "Gérer mes favoris"
2. Cliquer sur l'icône « + » présent au-dessus des applications pour ajouter aux favoris ;
3. Cliquer sur l'icône « - » présent au-dessus des applications pour supprimer des favoris ;
4. Cliquer sur le bouton "Terminer".



A noter que pour réorganiser les applications, il suffit de cliquer sur une application et de la glisser à l'endroit souhaité.

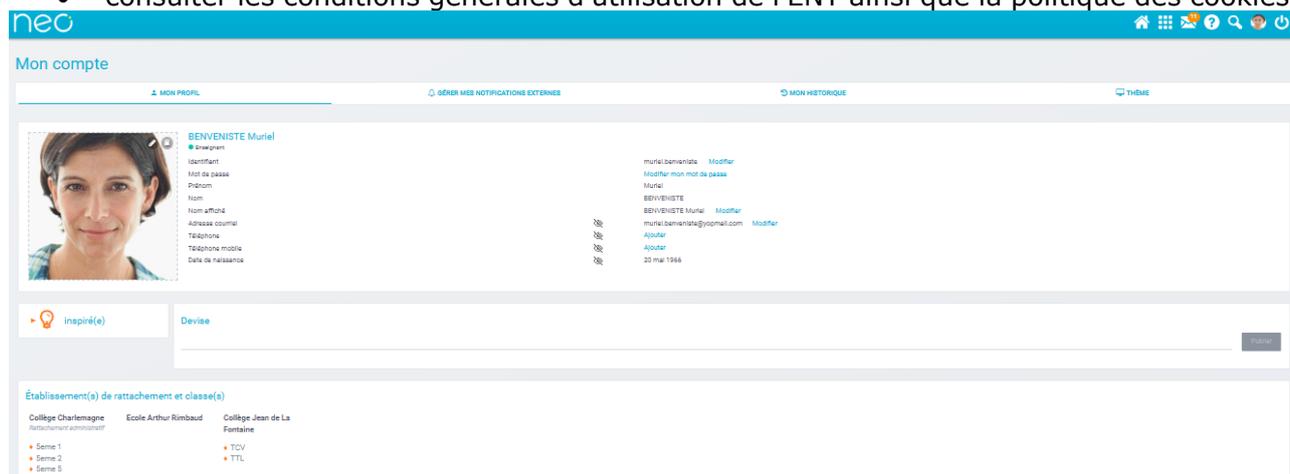
4. La page Mon compte

La page "Mon compte" permet d'accéder à vos informations personnels « Mon profil » ainsi que de « Gérer [vos] notifications externes ».

4.1. Mon profil

Dans cet espace, vous pouvez :

- modifier l'image associée à votre profil, le nom affiché, l'adresse de courriel, ...
- ajouter des centres d'intérêt ;
- rendre visible ou non certaines informations ;
- consulter les conditions générales d'utilisation de l'ENT ainsi que la politique des cookies.

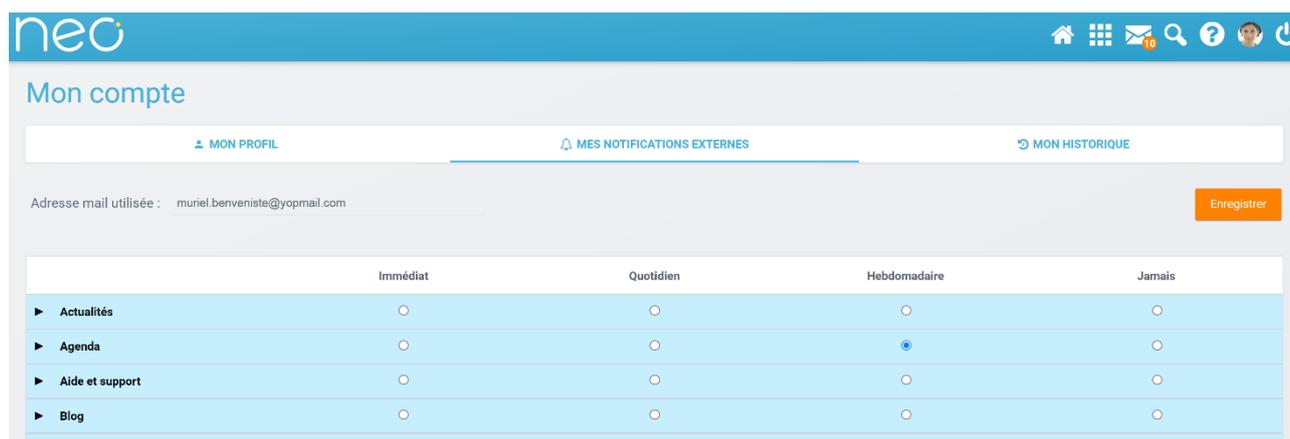


The screenshot shows the 'Mon compte' page with the 'MON PROFIL' tab selected. It displays a profile card for Muriel Benveniste with fields for email, password, name, address, phone, and birth date, each with a 'Modifier' link. Below the profile card is an 'Inspiré(e)' section with a 'Devise' input field and a 'Poster' button. At the bottom, there is a section for 'Établissement(s) de rattachement et classe(s)' listing schools and semesters.

4.2. Gérer mes notifications externes

Les notifications externes permettent de recevoir un mail lorsque certaines actions surviennent. Dans cet onglet, vous pouvez configurer la fréquence d'envoi par application/action.

Attention : les notifications sont envoyées sur l'adresse mail renseignée dans la rubrique "Mon profil".



The screenshot shows the 'Mon compte' page with the 'MES NOTIFICATIONS EXTERNES' tab selected. It displays the email address 'muriel.benveniste@yopmail.com' and an 'Enregistrer' button. Below is a table for configuring notification frequencies for various actions.

	Immédiat	Quotidien	Hebdomadaire	Jamais
▶ Actualités	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
▶ Agenda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
▶ Aide et support	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
▶ Blog	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>